



Almennar kröfur:

ISO 9001 og ÍST 85:2012:

Kröfur til rýni:

- framkvæmd með fyrir fram ákveðnu millibili,
- tryggja að gæðastjórnunarkerfið sé fullnægjandi og markvist

Niðurstöður rýni stjórnenda innihaldi að lágmarki ákvarðanir og aðgerðir sem tengjast:

- tækifærum til umbóta,
- hverskyns þörfum á breytingum á gæðastjórnunarkerfinu,
- þörfum varðandi auðlindir

Rýnisfundur var haldinn:

Dags: 14.02.24	Tími: 10:00	Staðsetning: Barðaströnd	Fund boðaði: HAH
----------------	-------------	--------------------------	------------------

Mættir: Sigríður Huld Jónsdóttir, Benedikt Barðason, Sigurður Hlynur Sigurðsson, Halla Hafbergsdóttir

Fjarverandi: Harpa Jörundardóttir

Framhaldsfundur var haldin 19.02.24 kl 10 á Barðaströnd,

Mættir: Sigríður Huld Jónsdóttir, Benedikt Barðason, Sigurður Hlynur Sigurðsson, Halla Hafbergsdóttir, Harpa Jörundardóttir

Niðurstöður rýnisfundar:

Forsendur

Tilgangur fundarins var að fara yfir skýrslu fyrir rýni stjórnenda haust 2023. Frumrit skýrslunnar er vistað í skjalastjórnarkefi skólans skv málalykli og vefútgáfa á heimasíðu skólans.

Ályktanir eru dregnar fyrir hvert atriði, og aðgerðir ákvarðaðar. Þessar aðgerðir eru teknar saman á aðgerðalista í lok þessarar fundargerðar, og fara inn á GÁT-037 Verkefnalisti stjórnenda skv. VKL-102 Vinnureglur gæðaráðs og fá eftirfylgni þar.

1. Niðurstöður frá fyrri rýni stjórnenda

Farið yfir aðgerðarlista frá síðustu rýni.

Hér er listi yfir aðgerðalista frá rýni stjórnenda skólaárið 2022-2023

- Unnið verður samkvæmt áætlun um starfsmannasamtöl
- Endurskoðun á námsbrautum



- Eftirvinna varðandi innri úttektir er í höndum gæðastjóra
- Gerð verður ný áætlun um innra mat GÁT-028
- Stefnt er að því að fara í breytingar og endurbætur á húsnaði eins og hægt er
- Klára vinnu við að færa gæðakerfið í nýja gæðahandbók- laga öll skjöl sem þarf að laga
- Ytra mat á gæðakerfinu mun einungis eiga við vélstjórnargreinar
- Unnið verður að eflingu náms á svæðinu útfrá skýrslu barna- og mennamálaráðherra um eflinu náms á framhaldsskólastigi (sameiningaviðræður VMA og MA)
- Auka teymisvinnu stjórnenda og sem hluti af því að láta brjóta niður vegg sem aðskilur vinnurými áfangastjórnar
- Endurskoða húsnaði með tilliti til vinnuaðstæðna og nýtingu
- Viðhald á húsnaði VMA í samstarfi við Ríkiseignir með það að markmiði að auka rekstraröryggi skólans og öryggi starfsfólks t.d. þak yfir miðrymi og endurnýja plast í þakgluggum
- Áframhaldandi vinna að grænum skrefum og stefnt er að því að ljúka skrefum 2-3 á árinu 2023.

2. Niðurstöður innri úttekta

Innriúttektir fyrir haustönn 2023 er að mestu lokið og verið er að vinna að eftirfylgni þeirra.

Eftirfarandi verklagsreglur voru teknar út í innriúttekt á haustönn: VKL 104, 105, 214, 206, 207, 202, 203, 204, 205, 302, 305, 101, 102, 103.

3. Endurgjöf frá nemendum, starfsmönnum og hlutaðeigandi

Í VMA er unnið að því að bæta gæði skólastarfsins með hliðsjón af gæðamarkmiðum og markmiðum sem er að finna í [STS-002](#). Til að sjá hvort skólinn hefur náð markmiðum sínum er m.a. rýnt í niðurstöður kennslu- og starfsmannakannana, tölur um brottfall, einkunnir og viðveru nemenda. Niðurstöður haustannar 2023 birtast hér fyrir neðan. Hafa verður í huga að niðurstöður fyrir gæðamarkmið VMA eru bornar saman við markmið sem eru sett fyrir eitt ár. Um er að ræða þætti sem sveiflast mjög á milli ára og því verður að hafa fyrirvara á þegar lesið er í niðurstöðurnar.

Kennslumat

Kennslumat er gert á hverri önn, í formi könnunar sem lögð er fyrir nemendum, þar sem þeir svara spurningum um störf kennara og aðbúnað til kennslu. Lögð var könnun fyrir alla hópa í dagskóla VMA. Haustönn 2023: Lagt fyrir 331 hóp og var svörun 43,7%.

Könnunin var unnin í gegnum Innu og fengu nemendur tölvupóst frá aðstoðarskólameistara með upplýsingum um könnunina. Heildar niðurstöður eru birtar á vef skólans og einnig hafa kennarar aðgang að sínum niðurstöðum í gegnum INNU í lok annar. Hægt er að nálgast niðurstöður könnunarinnar inni á kannakerfi Innu sem m.a. aðstoðarskólameistari og skólameistari hafa aðgang að.

Ályktun gæðaráðs

Gæðaráð telur ekki þörf á að bregðast sérstaklega við en hvetur til þess að áfram verði hugað að ánægju nemenda og gæðum kennslu. Gæðamarkmiðum varðandi ánægu nemenda varðandi kennslu og aðstöðu er náð á önninni.

Starfsmannakönnun

Starfsmannakönnun var lögð fyrir starfsfólk skólans nóvember-desember 2023. Um var að ræða netkönnun unna af Gallup. Skólanum hefur ekki borist gögn vegna þeirra könnunar



Námsframboð

Markmið skólans er að undirbúa nemendur undir frekara nám á háskólastigi og sérhæfð störf. Þessu markmiði er náð með reglulegri endurskoðun á námsbrautum og námsframboði. Farið var af stað með áfanga í kvöld- og lotunámi í rafvirkjun, heilsunudd, húsasmiði og félagsliða (fjarnám). Einnig fór af stað hópur í bifvélavirkjun og múriðn. Annað nám var óbreytt.

Rekstur, húsnæði og skipulag

Lögð er áhersla á að nýta vel þá fjármuni sem skólinn hefur til umráða og kostnaði haldið í lágmarki. Það er m.a. gert með góðu skipulagi í mannauðsstjórnun, aðhaldi og skipulagi á innkaupum og nýtingu hráefnis og einnig með góðri nýtingu í námshópum. Yfirstjórn skólans vinnur með starfsmönnum og Ríkiseignum að þróun skólans hvað varðar aðbúnað og húsnæði.

Meðalnýting er reiknuð út í námshópum með því að taka saman fjölda nemenda í þeim þremur hópaviðmiðum sem eru algengust þ.e.a.s. 12-15-25 nemendur í hóp.

Mælikvarði	Markmið	Haustönn 2023
Hlutfall yfirvinnu af heildarlaunakostnaði skólans	10%	18,9% áfangasamkomulag er hér inni sem á eftir að fá bætt.
Meðalnýting á námshópum		
12 nemenda	90%	92,2%
15 nemenda	90%	88,0%
25 nemenda	90%	90,7%
Meðalnýting á námshópum	90%	90,3%
Rekstur sé í samræmi við fjárheimildir	Innan fjárheimilda	Umfram fjárheimildir.
Skólinn starfi samkvæmt ISO9001 og ÍST 85:2012 stöðlum og þeim sé viðhaldið	Vottað	ÍST 85:2012 vottun er lokið og skjal þess efnis hjá rekstrar- og fjármálastjóra

Ályktun gæðaráðs

- Mikil yfirvinna stafar m.a. af miklum veikindum innan starfsmannahópsins, ásamt aukinni aðsókn í starfsnám þar sem erfiðara er að fá kennara.
- Meðalnýting á námshópum er innan markmiða en þyrfti að vera betri. Gæðaráð mun taka til umræðu hvort það eigi að hækka lágmarkið í 95%. Ársnemendum hefur fækkað við skólann og þar að leiðandi hefur það áhrif á rekstur og framlög til skólans.

Þjónustukönnun er lögð fyrir á þriggja anna fresti og verður hún lögð fyrir á vorönn 2024.

**4. Frammistaða ferla, samræmi vöru, útskrift áfanga og útskrift námskeiða**

Eftirfarandi gæðaskjöl voru samþykkt á haustönn 2023

Dags.	Númer	Skjalaheiti
18.12.23	STS-007	Lög og reglur
18.12.23	VKL-305	Endurnýjun kennsluefnis
30.11.23	Starfslýsing	Mannauðsstjóri
28.11.23	VKL-2014	Innkaup
20.11.23	GÁT-037	Verkefnalisti stjórnenda
20.11.23	STS-010	Starfsreglur skólanefndar
20.11.23	STS-006	Gæðaráð
20.11.23	STS-011	Ferilsyfirlit
15.11.23	GÁT-001	Forsíðaprófa
03.11.23	STS-002	Gildi, stefna og markmið
01.11.23	VKL-202	Umsóknir og innritun nemenda
01.11.23	GÁT-004	Skýrslufirlit
26.10.23	GÁT-006	Frábrigði,ábendingar, kvartanir og umbætur
18.10.23	GÁT-002	Áætlun fyrir innri úttekt
25.09.23	STS-001	Inngangur
25.09.23	STS-003	Gildissvið
11.08.23	GÁT-001	Rýni stjórnenda

4.1 Frammistaða ferla og samræmi vöru

Eftir hverja önn tekur áfangastjóri saman upplýsingar um námsárangur nemenda, brottfall og mætingar. Í gæðamarkmiðum skólans eru mælikvarðar fyrir fjóra þætti er varða námsgengi nemenda.

Í upphafi haustannar 2023 voru 867 nemendur skráðir í reglulegt nám í dagskóla og 300 nemendur í fjarnámi.

Mælikvarði	Markmið	Haustönn 2023
Meðaleinkunn (allir áfangar)	6,5	7,10
Fallprósenta	10%	7,53%
Mætingar %	90%	87,71%
Brottfall %	9%	11,21%

ÁLYKTUN GÆÐARÁÐS

Brottfall er ekki innan markmiða né mæting nemenda í skólann, hin markmiðin nást. Markmið skólans er varðar brottfall er 9% eða lægra. Stjórnendur halda utanum brottfall nemenda úr skólanum og algengasta ástæða brottfalls eru andleg veikindi. Hafa andleg veikindi einnig áhrif á mætingar. Gæðaráð mun kanna betur skýringu á fjarvistum nemenda þ.e. hvað er útskýrð fjarvist og hvað ekki.



Áfangaskýrslur

Alls voru gerðar 28 athugasemdir til gæðaráðs í áfangaskýrslum haustannannar og voru þær teknar fyrir á fundi nr. 604 þann 10.01.2024. Viðbrögð gæðaráðs voru send í tölvupósti til fag- og brautarstjóra með upplýsingum um framvindu mála. Yfirlit yfir athugasemdir og stöðu mála er geymt í skjalakerfi skólans skv málalykli.

Framvindumat

Framvindumat var framkvæmt á haustönn 2023 samkvæmt fundargerð gæðaráðs sem vistuð er í skjalakerfi skólans nr 598 og nr 599. Fag- og brautarstjórar skiluðu framvindumati um miðja haustönn samkvæmt skóladagatali.

Alls voru gerðar 9 skýrslur og voru þær teknar fyrir á fundi gæðaráðs, nr. 598 og nr.599, þann 01.11.23 og 08.11.23 og þeim vísað til hlutaðeigandi aðila til vinnslu. Yfirlit yfir athugasemdir og stöðu mála er geymt í skjalakerfi skólans skv málalykli.

Ábendingar og kvartanir

Kvartanir sem skólanum bárust voru teknar fyrir hjá hluteigandi aðilum og skráð í skjalakerfi skólans þegar búið var að ljúka málinu.

4.2 Útskrift áfanga

Við útskrift áfanga er farið eftir VKL-106 og stuðst við GÁT-022. Alls eru fimm þættir sem notaðir eru til að útskrifa áfanga. Þeir eru: námsáætlun, framvindumat, kennslumat, námsmat og áfangaskýrslur. Útskrift áfangi GÁT-022 fyrir haustönn 2023 er vistaður í skjalakerfi skólans.

5. Úrbætur

Stöðugt er unnið að úrbótum innan skólans er varða viðhald og endurnýjun aðfanga. Umsjónarmenn fasteigna sjá um skráningu og utanumhald þessara framkvæmda og hægt er að nálgast GÁT-047 Vikuleg skýrsla umsjónarmanns fasteigna í skjalavistunarkerfi skólans.

6. Aðgerðir til að fylgja eftir fyrri rýni stjórnenda

- Eftirvinna varðandi innri úttektir er í höndum gæða-og verkefnastjóra
- Gerð verður ný áætlun um innra mat GÁT-028
- Áfram unnið að hönnun og stækkun á húsnæði skólans
- Unnið verður að aðgerðum vegna SVÓT-greiningar. Unnið verður að nýrri SVÓT-greiningu
- Áframhaldandi vinna að grænum skrefum og stefnt er að því að ljúka skrefi 5 á vorönn 2024
- Vinna að endurskoðun á námi og námsbrautum
- Klára yfirfærslu á gæðakerfi



7. Breytingar sem gætu haft áhrif á gæðastjórnunarkerfið (þ.m.t. gæðastefna og markmið)

Mælipunktur eru 20 talsins, þeir sem mældir voru eru:

- Meðaleinkunn nemenda sé 6,5 eða hærrí - Markmiði náð
 - Upplýsingar úr Innu
- Hlutfall nemenda sem ekki ná lágmarksárangri í áfanga sé 10% eða lægra - Markmiði náð
 - Upplýsingar úr Innu
- Brottfall nemenda sé 9% eða lægra – Markmiði **ekki** náð
 - Upplýsingar úr Innu
- Hlutfall áfanga sem lýkur með lokaprófi fari minnkandi milli anna. – Markmiði náð
 - Námsáætlun (áfangastjórar)
- 85% nemenda eða fleiri séu ánægðir með kennslu í áfanga. - Markmiði náð
- Á hverri önn sé boðið upp á fræðslu fyrir kennara um fjölbreyttar kennslu- og námsmatsaðferðir
- Hlutfall yfirvinnu af heildarlaunakostnaði skólans verði undir 10% - Markmiði **ekki** náð
- Meðalnýting á námshópum verði yfir 95% á haustönn 2024- Markmiðið var 90% og náðist að mestu leiti
- Rekstur skólans sé í samræmi við fjárheimildir – Markmiði **ekki** náð
- Innri og ytri úttektir séu gerðar á gæðakerfinu samkvæmt ISO9001 og ÍST 85:2012

7.1 Mat á ytri þáttum/áhættuþáttum sem geta haft áhrif á starf skólans

Ýmsir þættir sem hafa áhrif á starf skólans, námsframboð hans og áherslur. Sbr. VKL-101 kafli 5.2.

Ýmsir þættir sem hafa áhrif á starf skólans, námsframboð hans og áherslur. Sbr. VKL-101 kafli 5.2.

Sterkar hliðar	Veikar hliðar
Gæðavottað vélstjórnar nám allt skólastarfið er skv gæðakerfi	Kynjahalli innan ákveðinna brauta/greina bæði í nemenda og kennarahópnum
Hátt hlutfall starfsfólks með faglega menntun og kennsluréttindi	Tækjakostur til verklegar kennslu þarfnast endurnýjunar
Fjölbreytt námsframboð og sveiganleiki í námi	Rekstur skólans
Fjölbreytt nemendapjónusta	Viðvera og brotthvarf nemenda
Samstarf við grunnskólana á svæðinu	Loftgæði og hitastig í húsnæði skólans
Gott aðgengi um húsnæði skólans	Hljóðvist í rýmum skólans
Heimavist fyrir nemendur	Stefnumótun í notkun stafrænnar tækni
Góður starfsandi og gott samstarf	Skortur á sérhæfðu húsnæði fyrir ákveðnar námsbrautir, sem takmarkar nemendafjölda á ákveðnar brautir
Fjölbreyttur nemendahópur	
Erlend samstarfsverkefni og nemendaskipti	
FabLab smiðja er í húsnæði skólans	
Gott samstarf stjórnenda og stjórnar nemendafélagsins	



Ógnanir úr umhverfi	Tækifæri í umhverfi
Fjárframlög til skólans duga ekki til reksturs	Aukin samskipti/samvinna við atvinnulífið í nærumhverfinu
Minnkandi fæðingarárgangar á upptökusvæði skólans og lítil fólksfjölgun	Breytingar á atvinnulífi og samfélaginu sem kalla á ný námstækifæri. T.d. styttri námsleiðir
Minnkandi áhugi nemenda á ákveðnu námi	Eftirspurn atvinnulífs eftir fagmenntuðum einstaklingum
Skortur á heildarsýn gagnvart menntun nemenda með fjölbreyttan menningarbakgrunn.	Niðurgreiddar skólamáltíðir eða framfærslustyrkir til ungmenna
Samkeppni um nemendur	Efla bóknámsbrautir skólans
Breytingar á inntökuviðmiðum háskóla	Efla jafnréttisfræðslu og vera í framvarðasveit framhaldsskóla á því sviði
Of fá úrræði í boði fyrir nemendur sem standa höllum fæti í námi	Nýjar náms- og kennsluaðferðir með nýrri tækni og breyttri hugsun í takt við breytt samfélag og atvinnulíf
Fáir iðnmeistarar með kennsluréttindi	Samvinna við grunn- og framhaldsskóla ásamt framhaldsfræðslu aðilum
Skortur á heilbrigðis- og stoðþjónustu við nemendur í nærumhverfinu	Kynningarmál
Vanlíðan, kvíði og andleg veikindi nemenda	Kanna afdrif útskrifaðra nemenda frá skólanum og hvernig námið hefur nýst þeim í frekara námi eða atvinnulífi
Stafrænt áreiti í námi og kennslu	Aukin þjónusta og samstarf vegna lagasetingar um farsæld barna
Álag á nemendur vegna íþróttastarfs eða vinnu utan skóla	
Starfstími skóla skv. reglugerð og kjarasamningum	
Áhrif gervigreindar og stafrænnar þróunar í námi og kennslu.	
HSN hefur ekki getað staðið við samning um skólahjúkrun á vorönn 2024	

Ályktun gæðaráðs

Haldið verður áfram að vinna verkefni tengdum SVÓT greiningunni. Lögð verður áhersla á eftirfarandi verkefni.

- Vinna að reglum varðandi notkun á gervigreind í námi og kennslu.
- Draga úr rekstarhalla skólans.
- Skilgreina húsnæðis þarfir og vinna að stækkun húsnæðis
- Unnið að innleiðinu farsældarþjónustu
- Íslenskuþrá í smíðum fyrir nemendur með fjölbreyttan menningarbakgrunn.

8. Tillögur um umbætur

Unnar verða vinnureglur fyrir kennara og nemendur varðandi notkun á gervigreind í námi og kennslu. Farið verður í aðgerðir til að draga úr rekstarhalla skólans, stjórnendur munu vinna að því. Skilgreina húsnæðis þarfir skólans og vinna að stækkun húsnæðis á verknámsdeildum skólans. Verið er að vinna að innleiðinu farsældarþjónustu og mun sú vinna halda áfram.



Ný braut fyrir nemendur með jölbreyttan menningarbakgrunn er í smíðum og mun sú vinna halda áfram – Íslenskubró.

9. Tillögur um auðlindir

Verið er að vinna að hönnun viðbyggingar við verknámskennslustofur og mun sú vinna halda áfram.

Endurskoða húsnæði VMA er sífellt í gangi, með það að markmiði að bæta vinnuaðstæður, aðgengi og nýtingu þess rýmis sem nú er notað. Má þar nefna þak yfir miðrymi og endurnýja plast í þakgluggum.

Aukið framboð á kvöld og helgarnámi sem eykur nemendafjölda

10. Aðgerðalisti

Skv. verklaginu sem lýst er í kafla 5.4 í VKL-401 Rýni stjórnenda, eru aðgerðir á aðgerðalista færðar yfir á GÁT-069 Verkefnalista stjórnenda. Aðgerðalistinn verður einnig viðfangsefni næstu rýni (sbr. atriði hér að neðan). Númer á einstökum efnisatriðum hér að neðan vísa á sama kaflanúmer í Skýrslu fyrir rýni stjórnenda haust 2023.

Aðgerðalisti vegna rýni stjórnenda haust 2023			
Nr.	Atriði	Ábyrgð	Tími
1	Fyrri sýni stjórnenda		
	<ul style="list-style-type: none"> Gerð verður ný áætlun um innra mat GÁT-028 	Skólameistari	V24
	<ul style="list-style-type: none"> Klára 5 skrefið í Grænum skrefum 	Gæða-og verkefnastjóri	V24
2	Innri úttektir		
	<ul style="list-style-type: none"> Eftirvinna varðandi innri úttektir er í höndum Gæða – og áfangastjóra 	Gæða-og verkefnastjóri	V24
3	Endurgjöf frá viðskiptavinum og notendum		
	<ul style="list-style-type: none"> Endurskoðun námsbrauta og innleiðing nýrra 	Áfangastjórn	V24
4	Frammistaða ferla, samræmi vöru, útskrift áfanga og námskeiða		
	<ul style="list-style-type: none"> Gæðaráð mun kanna betur skýringu á fjarvistum nemenda þ.e. hvað er útskýrð fjarvist og hvað ekki. 	Áfangastjóri	V24
5	Úrbætur		
	<ul style="list-style-type: none"> Stefnt er að því að fara í breytingar og endurbætur á húsnæði eins og hægt. Áfram verður unnið að því að skilgreina húsnæðisparfir og hönnun á verknámskennslusvæði. 	Skólameistari	V24

Rýni stjórnenda (haust 2023)



Verkefnaskólinn á Akureyri

6	Aðgerðir til að fylgja eftir fyrri rýni stjórnenda		
	<ul style="list-style-type: none"> Klára vinnu við að færa gæðakerfið í nýja gæðahandbók- laga öll skjöl sem þarf að laga 	Gæða-og verkefnastjóri	V24
7	Breytingar sem gætu haft áhrif á gæðastjórnunarkerfið (þ.m.t. gæðastefna og markmiða)		
	<ul style="list-style-type: none"> Unnið verður að aðgerðum vegna SVÓT-greiningar og að nýrri SVÓT-greiningu 	Gæðastjórn	V24/H24
8	Tillögur um umbætur		
	<ul style="list-style-type: none"> Unnið að því að draga úr rekstarhalla skólans 	Stjórnendur skólans	V24
	<ul style="list-style-type: none"> Vinna að reglum varðandi notkun á gervigreind í námi og kennslu. 	Gæða-og verkefnastjóri	V24
9	Tillögur um auðlindir		
	<ul style="list-style-type: none"> Halda áfram við innleiðingu á farsældarþjónustu barna 	Skólameistari	V24
	<ul style="list-style-type: none"> Klára vinnu við nýja námsbraut- íslenskubru sem er hugsuð fyrir nemendur með fjölbreyttan menningarbakgrunn 	Skólameistari	V24

Sigríður Huld Jónsdóttir

Sigurður Hlynur Sigurðsson

Halla Hafbergsdóttir

Benedikt Barðason

Harpa Jörundardóttir