Verkmenntaskólinn á Akureyri

Rýni stjórnenda haustönn 2017

febrúar 2018
Jóhannes Árnason tók saman

Inngangur

Gæðakerfið skólans er í stöðugri þróun og verkferlar endurskoðaðir eftir aðstæðum. Ljóst er að hægt er að einfalda verkferla enn frekar og verður lögð áhersla á það á næstu misserum. Stærsta verkefnið á næstu mánuðum varðandi gæðakerfið sjálft er að yfirfæra það í nýjan ISO staðal ISO9001:2015.

Kjartan Kárason frá Vottun ehf. kom og gerði úttekt á verkferlum þann 17. október 2017. Niðurstaða úttektar hefur ekki borist þegar þessi samantekt er skrifuð. Dagssetning á eftirlitsheimsókn Vottunar á vorönn 2018 er ekki ljós þegar þetta er skrifað.

Á haustönn 2017 áttu eftirtaldir aðilar sæti í gæðaráði: Jóhannes Árnason verkefnastjóri gæðamála, Anna María Jónsdóttir aðstoðarskólameistari, Ómar Kristinsson sviðsstjóri stúdentsprófsbrauta, Sigurður Hlynur Sigurðsson áfangastjóri og Sigríður Huld Jónsdóttir skólameistari. Haldnir voru 12 gæðaráðsfundir á önninni eða tæplega einu sinni í viku.
Gæðaráð fór yfir og vann úr athugasemdum sem komu fram í framvindumati innan tímafrests sem miðað er við, yfirlit um athugasemdir og úrvinnslu er að finna í skýrslunni. Kennarar skiluðu áfangaskýrslum í lok annarinnar. Gæðaráð fór fór yfir athugasemdir sem kennarar beindu til gæðaráðs og afgreiddi þær í janúar 2018. Yfirlit um athugasemdir úr áfangaskýrslum er að finna í skýrslunni.
Innri úttektir voru ekki gerðar á haustönn 2017 eins og áætlað var, þetta þarf að vinna upp á vorönn 2018.

Þessi skýrsla er unnin skv. VKL-101 *Stjórnun gæðamála* og er samantekt á þeim verkefnum sem falla undir verkefnastjóra gæðamála og gæðaráð þarf að fjalla um. Skýrslunni fylgja töflur yfir niðurstöður úr þeim könnunum og úttektum sem gæðakerfi skólans setur upp.

Almennar kröfur:

ISO 9001 kafli 5.6 fer fram á eftirfarandi:

Kröfur til rýni:

- ☐ Tryggja að gæðastjórnunarkerfið henti áfram, sé fullnægjandi og virkt
- ☐ Leggja mat á tækifæri til umbóta
- ☐ Meta þörf á breytingum á gæðastjórnunarkerfinu, þ.m.t. gæðastefnu og markmið

Niðurstöður rýni stjórnenda innihaldi að lágmarki ákvarðanir og aðgerðir sem tengjast:

- ☐ Umbótum á virkni gæðastjórnunarkerfisins og ferlum þess (þ.m.t. gæðastefnu og gæðamarkmið)
- ☐ Umbótum á vörunni (kennslu áfanga og námskeiða) í tengslum við kröfur hlutaðeigandi
- ☐ Mati á þörf auðlinda
- ☐ Mati á tækifærum til umbóta

Rýnisfundur var haldinn: 07.02.2018

Mætt: Sigríður Huld Jónsdóttir, Anna María Jónsdóttir, Sigurður Hlynur Sigurðsson, Jóhannes Árnason

Ómar Kristinsson boðaði forföll.

Fundarherbergi *Skrifstofa aðstoðarskólameistara*

10.00 – 11.30 Dags.: 07.02.2018

Rýnisfundi var haldið áfram: 14.02.2018

Mætt: Sigríður Huld Jónsdóttir, Anna María Jónsdóttir, Ómar Kristinsson, Sigurður Hlynur Sigurðsson, Jóhannes Árnason

Fundarherbergi *Skrifstofa aðstoðarskólameistara*

10.00 – 11.30 Dags.: 14.02.2018

Niðurstöður rýnisfundar:

0. Forsendur

Tilgangur fundarins var að fara yfir **Skýrslu fyrir rýni stjórnenda haust 2017**. Frumrit skýrslunnar er í vörslu verkefnastjóra gæðamála, afrit á bóksafni og vefútgáfa á heimasíðu skólans.

Ályktanir eru dregnar fyrir hvert atriði, og aðgerðir ákvarðaðar. Þessar aðgerðir eru teknar saman á aðgerðalista í lok þessarar fundargerðar, og fara inn á GÁT-069 Verkefnalisti stjórnenda skv. VKL-102 Vinnureglur gæðaráðs og fá eftirfylgni þar.

1. Niðurstöður frá fyrri rýni stjórnenda

- Hér er yfirlit um vinnu við aðgerðalista frá rýni vorið 2017.
- Eftirvinna varðandi innri úttektir er í höndum verkefnastjóra gæðamála. Eftirvinnu innri úttekta frá vorönn 2017 er ekki lokið og ennfremur voru ekki gerðar innri úttektir á haustönn 2017. Nauðsynlegt er að skoða betur fyrirkomulag innri úttekta.
- Starfsmannaviðtöl hafa ekki farið fram nema að á vorönn 2017 voru tekin viðtöl við starfsfólk á skrifstofu og þjónustuliða. Á haustönn 2017 voru ekki tekin starfsmannaviðtöl. Vinna verður áætlun um hvernig koma á því við að taka starfsfólk í viðtöl, í henni þarf að koma fram lausn á því að stjórnendur stofnunarinnar ráði við að sinna þessu með eðlilegum hætti.
- Þjóðfundur nemenda fór fram. Ekki meðal allra nemenda heldur nýnema í lífsleikni. Umræðuefnin voru forvarnir og félagslíf nemenda.
- Vinnulagi við yfirlestur námsáætlana var breytt þannig að brugðist var strax við villum eða göllum í námsáætlunum með því að hafa samband við kennara og fag/brautarstjóra. Beðið var um að þær yrðu lagfærðar og eftir að nýjum var skilað voru nýju útgáfurnar settar inn á vef VMA. Verkefnstjóri gæðamála hefur ekki lesið námsáætlanir yfir í þeim tilgangi að grandskoða öll atriði heldur að skoða þær til að benda á algengustu villur eða galla.
- Fjarnám VMA hefur færst nær því að fylgja verkferlum eins og dagskólinn. Langflestum námsáætlunum er skilað inn undirrituðum af kennara og fag/brautarstjóra og þær eru birtar á vef VMA. Vinna við gerð námsmatsþátta og skil á áfangaskýrslum er með sama hætti og í dagskóla, þó vantar undirskriftir kennara í einhverjum tilvikum vegna þess að kennarar eru ekki búsettir á Akureyri. Framvindumat verður gert í tilraunaskyni á vorönn 2018. Gæðaráð mun ræða það og skoða hvað þarf til að fjarnámið falli að öllu leyti undir gæðakerfi VMA.
- Verkefnastjóri námskrár stjórnaði vinnu við gerð námskráa fyrir starfsnámsbrautir og skilaði þeim inn fyrir tilskilinn frest á haustönn 2017. Í þessari vinnu fólst talsverð endurskoðun á verknámi þótt innihald náms á brautunum hafi stundum ekki breyst mikið.
- Ekki hefur verið gert átak að virkja fag- og brautarstjóra til að bæta skráningu á umbóta og forvarnaverkefnum.
- Ekki var unnið sérstaklega í því að innleiða ISO9001:2015 staðalinn. Búið var að búa til vörpunartöflu en eftir er endurskoða gæðakerfið miðað við nýja staðalinn.
- Ekki er búið að útbúa hjólaskýli en það er á áætlun fyrir framkvæmdir á árinu 2018.
- Við lok haustannar 2017 var byrjað á að útbúa nýja skrifstofu nemendafélags VMA við Gryfjuna, það ætti að klárast á vorönn 2018.

SKÓ

- Stefna ehf og VMA höfðu samstarf um að innleiða Google lausnir fyrir notendur í VMA. Netföng nemenda og starfsmanna eru nú í Gmail og haldin voru námskeið fyrir starfsmenn í notkun Google lausna. Nemendur geta náð sér í tölvuaðgang og búið sér til lykilorð með notkun rafrænna skilríkja.
- Ekki var unnið sérstaklega í að skoða skjalastýringarkerfi en umræður meðal skólameistara voru í þá átt að framhaldsskólarnir sameinuðust um lausnir og einnig um mál er varðar nýja löggjöf um persónuvernd.
- Ekki var gert neitt sérstakt átak í að sameina verkferla og verklagsreglur.

2. Niðurstöður innri úttekta

Innri úttektum fyrir vorönn 2017 er ekki lokið að fullu né eftirvinnu þeirra. Flestum úttektum var skilað í lok maí og ekki gafst tími til að vinna úr þeim. Rætt var um breytt fyrirkomulag innri úttekta þegar úttektaraðili frá Vottun kom þann 16. maí. Þar var m.a. farið yfir hversu illa hefur gengið að manna úttektarstöður og fylgja áætlun. Ljóst er að koma þarf innri úttektum í betri horfur sem og eftirvinnu þeirra. Niðurstöður úttekta og eftirvinnu þeirra (eftir því sem við á) má sjá í yfirliti sem fylgir þessari skýrslu.

Eftirfylgni varðandi innri úttektir er á ábyrgð verkefnastjóra gæðamála og er framkvæmd samkvæmt skv. VKL-403 Innri úttektir, kafli. 5.3.

3. Endurgjöf frá nemendum, starfsmönnum og hlutaðeigandi

Í VMA er unnið að því að bæta gæði skólastarfsins með hliðsjón af gæðamarkmiðum og kvörðum sem er að finna í STS-007. Til að sjá hvort skólinn hefur náð markmiðum sínum er m.a. rýnt í niðurstöður kennslu- og starfsmannakannana, tölur um brottfall, einkunnir og viðveru nemenda. Niðurstöður haustannar 2017 birtast hér fyrir neðan. Hafa verður í huga að niðurstöður fyrir gæðamarkmið VMA eru bornar saman við markmið sem eru sett fyrir eitt ár, en hér í þessari skýrslu er einungis um að ræða niðurstöður einnar annar. Um er að ræða þætti sem sveiflast mjög á milli ára og því verður að hafa fyrirvara á þegar lesið er í niðurstöðurnar.

Kennslumat

Kennslumat er gert á hverri önn, í formi könnunar sem lögð er fyrir nemendur, þar sem þeir svara spurningum um störf kennara og aðbúnað til kennslu. Reglan er sú að 1/3 af áföngum skólans sé inni í hverri könnun, því þarf samanlagt meðaltal 3ja anna til að fá meðaltal skólans.
Á haustönn 2017 voru áfangar og kennarar á eftirfarandi brautum/fögum í úrtakinu: málmsmíðabraut, enska, vélstjórnargreinar, háriðngreinar, bifvélavirkjun og íþróttir. Könnunin var unnin í gegnum Innu og fengu nemendur tölvupóst frá aðstoðarskólameistara með upplýsingum um könnunina. Alls voru sendar út 1648 kannanir og fengust 755 svör eða tæplega 46% svörun sem er 6% aukning frá fyrri önn. Nemendur fengu ítrekun í tölvupósti tvisvar sinnum en lítið var farið í stofur til að biðja nemendur að svara könnuninni. Alls var spurt um 30 kennara og 67 áfanga.
Í gæðamarkmiðum skólans eru tveir þættir sem eru athugaðir í kennslumati, þeir eru hér að neðan. Að öðru leyti er vísað í skýrslu um kennslumat á heimasíðu skólans undir
kólinn / Innra og ytra mat / Áfanga- og kennslumat.

Mælikvarði	Markmið	Niðurstaða haust 2017	Meðaltal síðustu þriggja anna
Á heildina litið er ég ánægð(ur) með kennsluna í áfanganum	85% svari frekar sammála eða mjög sammála	90% svöruðu frekar sammála eða mjög sammála	89,7% svöruðu frekar sammála eða mjög sammála
Aðstaða til náms og kennslubúnaður (tæki og tól) í áfangnum eru viðunandi	85% svari frekar sammála eða mjög sammála	94% svöruðu frekar sammála eða mjög sammála	93,6% svöruðu frekar sammála eða mjög sammála

Starfsmannakönnun

Stofnun ársins sem starfsmannakönnun skólans. Hún er lögð fyrir að vori til.

Þjónustukönnun

Þjónustukönnun fór ekki fram á haustönn 2017. Endurskoðuð áætlun um innra og ytra mat var birt á haustönn 2017. Þjónustukönnun er áætluð haustönn 2018.

4. Frammistaða ferla, samræmi vöru, útskrift áfanga og útskrift námskeiða

Eftirtalin skjöl í gæðahandbók voru endurskoðuð og samþykkt á haustönn 2017

Dags	Númer	Skjalaheiti
30.08.17	STL-012	Brautarstjóri byggingadeildar
20.09.17	GÁT-037	GÁT-037 Gerð námsmatsþátta
	INN-002	Skrár á pappírsformi
	GÁT-043	Skilablað áfangaskýrsla
	GÁT-028	Áætlun um innra mat (sjálfsmat) og ytri og innri úttektir
	VKL-402	Kennslu- og áfangamat
27.09.17	VKL-302	Hönnun og umbót áfanga og námsbrauta. Sameining VKL-302 og VKL-303
04.10.17	GÁT-023	Hönnun og umbót námsbrauta
	GAT-031	Hönnun og umbót áfanga
16.10.17	INN-001	Innihald gæðahandbókar
03.11.17	VNL-101	Sérúrræði í prófum
	LSM-009	Bréf með prófum utan VMA
	VKL-103	Samskipti út á við.
06.12.17	STS-012	Starfsreglur skólanefndar

Að auki voru eftirfarandi skjöl lögð niður:
VKL-303 Hönnun og umbót námsbrauta
GÁT-057 Umsókn um próftöku utan auglýsts prófstaðar

4.1 Frammistaða ferla og samræmi vöru

Eftir hverja önn taka áfangastjórar saman upplýsingar um námsárangur nemenda, brottfall og mætingar. Í gæðamarkmiðum skólans eru mælikvarðar fyrir fjóra þætti er varða námsgengi nemenda.

Mælikvarði	**Markmið**	**Niðurstaða haustönn 2017**
Meðaleinkunn (allir áfangar)	6,5	6,93
Fallprósenta	10%	10,2%
Mætingar %	90%	84,2%
Brottfall %	9,00%	11,4%

Nemendaígildi á haustönn 2017 voru 842 í dagskóla og 53 ígildi í fjarnámi, alls 895. Nemendaígildum hefur fækkað alls um 180 frá haustönn 2016 og um 41 frá vorönn 2017.

Áfangaskýrslur vegna haustannar 2017

Fag- og brautarstjórar skiluðu áfangaskýrslum á sýnidegi námsmats þann 19.12.2017. Alls voru gerðar 22 skýrslur og voru þær teknar fyrir á fundi gæðaráðs, nr. 431, þann 10. janúar 2018 en vegna fjarveru hluta fundarmanna voru þær afgreiddar endanlega á fundi gæðaráðs nr.432 þann 17.01.2018 og þeim vísað til hlutaðeigandi aðila til úrvinnslu. Skýrslurnar voru sendar í tölvupósti til fag- og brautarstjóra með upplýsingum um framvindu mála. Yfirlit yfir athugasemdir og stöðu mála fylgja á GÁT-018 með þessari skýrslu.

Framvindumat haustannar 2017

Fag- og brautarstjórar skiluðu framvindumati um miðja haustönn. Alls voru gerðar 15 skýrslur og voru þær teknar fyrir á fundi gæðaráðs, nr. 427, þann 25.10.2017 og þeim vísað til hlutaðeigandi aðila til vinnslu. Yfirlit yfir athugasemdir og stöðu mála fylgja á GÁT-018 með þessari skýrslu.

Frábrigði við námsáætlanir haustannar 2017

Við yfirferð námsáætlana í upphafi vorannar var mest horft til eftirfarandi þátta:

- námsmatsreglum fylgt, þó varð nokkur umræða um námsmatsreglur í áföngum á starfsbraut.
- rétt útgáfa af gátlista og allar umbeðnar upplýsingar skv. gátlista

Nýr aðili í stöðu verkefnastjóra gæðamála fór ekki þá leið að gera frábrigðaskýrslur heldur fór fram á leiðréttingar og skipti upphaflegu skjölunum út jafnóðum og leiðrétt skjöl bárust. Skil námsáætlana voru góð en ennþá eru námskrárbreytingar að valda ýmsum truflunum og smávillum svo sem að áfangaheiti eru ekki nákvæmlega rétt og reynt var að leiðrétta allt slíkt. Ekki er hægt að tilgreina fjölda athugasemda við námsáætlanir á haustönn 2017. Alls var 311 námsáætlunum skilað til áfangastjóra og þær birtar á vef skólans, 58 í fjarnámi og 253 í dagskóla. Ekki var farið fram á að skila námsáætlunum til birtingar á starfsbraut 3 þar sem um er að ræða algerlega einstaklingsbundið nám sem gefur mikla hugmynd um stöðu þeirra sem stunda námið.

Ábendingar og kvartanir

Alls bárust 7 ábendingar og/eða kvartanir án þess að fara í gegnum framvindumat eða áfangaskýrslur. Búið er að ljúka 3 málum og 4 eru enn í vinnslu.

SKO

4.2 Útskrift áfanga

Við útskrift áfanga er farið eftir VKL-106 og stuðst við GÁT-022. Alls eru fimm þættir sem notaðir eru til að útskrifa áfanga. Þeir eru: námsáætlun, framvindumat, kennslumat, próf og áfangaskýrslur. Alls voru útskrifaðir 247 áfangar á haustönn 2017. Skil á gögnum voru nokkuð góð þó þurfti að bíða með að ganga frá útskrift áfanga þar til í janúar 2018.

5. Staða forvarna og úrbóta

5.1 Forvarnir

- Risk detector – skimun á nýnemum í brottfallshættu og eftirfylgni námsráðgjafa með þeim. Þessi könnun er lögð fyrir nýnema allar haustannir.
- Skólinn er þátttakandi í verkefni ásamt Jafnréttisstofu þar sem markmiðið er að fjölga stúlkum í iðn- og tækninámi og strákum í háriðn og sjúkraliðanámi – *Rjúfum hefðirnar, förum nýjar leiðir. #MeToo umræðan hafði áhrif í VMA eins og annarsstaðar í samfélaginu.*
- Námsver fyrir nemendur á Brautabrú var starfrækt í skólanum á haustönn 2017. Tilgangur verkefnisins er að styðja við nemendur í brottfallshættu, aðstoða við nám og bæta líðan nemenda. Markmiðið er að draga úr brottfalli á 1. ári.
- Verkmenntaskólinn á Akureyri tekur þátt í fjölmörgum lýðheilsuverkefnum með ágætis árangri og þátttöku nemenda og starfsmanna, ásamt því að skipuleggja vorhlaup VMA. Lýðheilsuverkefnin eru færri á haustönn, en helst ber að nefna:
    - Heilsueflandi framhaldsskóli
    - Hjólað í vinnuna
    - Hjólum í skólann

5.2 Úrbætur

- Nýr vélstjórnarhermir var settur upp og tekinn í notkun.
- Teknir voru í notkun nýjir búningsklefar fyrir stúlkur í málmsmíðanámi.
- Ný lýsing var sett upp á skrifstofu skólameistara.
- Viðtalsherbergi var útbúið við inngang í A álmu úr miðrými.
- C04 var tekin í notkun sem "bíóstofa" sem hægt er að myrkva
- Dregnar voru í netlagnir í öllum bóknámsálmum, í listnámsálmu og vélstjórnarálmu.
- Útbúin var geymsla fyrir rafmagnsverkfæri í kalda rými byggingadeildar.
- Keyptir voru kælar og útbúið herbergi fyrir kæla nálægt afgreiðslu mötuneytis.
- Keyptir voru 40 skrifstofustólar og flestir notaðir til að skipta út stólum á vinnustofu bóknámskennara í Ásgarði. Keypt voru 30 borð og stólar og sett í D-02
- Keyptar voru á 3. tug tölva til að skipta út í skólanum, 14 þeirra vou settar í D-04 sem bráðabirgða tölvuteiknistofu. 10 aðrar tölvur fengnar til að geta skipt út þar sem brýnast er á vinnustofu bóknámskennara.
- Keyptur var plotter til að prenta iðnteikningar á blöð.
- Keyptir voru vinnupallar til að nota í kringum sumarhús sem húsasmíðabraut byggir.
- Sjálfvirk kaffivél var sett upp á kaffistofu í A álmu.

6. Aðgerðir til að fylgja eftir fyrri rýni stjórnenda

Enn er unnið að því að aðlaga gæðakerfið að nýjum námskrám og hefur megin áhersla verið á iðnnámið á haustönn 2017. Öllum námskrám var skilað inn til Menntamálastofnunar til yfirferðar. Ekki hefur verið lokið við námskrár í iðnnámi og mun sú vinna halda áfram. Allar verknámsbrautir sem fyrirhugað er að verði kenndar frá haustönn 2017 fóru til umsagnar hjá MMS 31. mars 2017. Litlar uppfærslur voru á gæðakerfinu á haustönn 2017, það orsakast af því að nýr aðili er í hlutverki verkefnastjóra gæðamála og að vinna við námskrá og önnur verkefni tók mikinn tíma stjórnenda. Ljóst er að töluverð vinna er framundan við að aðlaga gæðakerfið að nýrri útgáfu af ISO staðlinum. Vonandi lýkur þeirri vinnu að mestu skólaárið 2017-2018. Áfram verður unnið að því að létta gæðakerfið og breyta verklagi til að gera það skilvirkara. Innleiðing fjarnáms undir gæðakerfi hélt áfram með þeim hætti að krafist var námsáætlana og að kennarar skiluðu áfangaskýrslum.

Endurnýjun á húsgögnum fyrir nemendur í kennslurýmum og búnaði og kennslugögnum til kennslu í bóklegum og verklegum greinum hefur ekki farið fram vegna fjárskorts. Málið er áfram í skoðun. Vinna þarf markvisst að flokkun á sorpi frá skólanum.

Samstarf framhaldsskóla á Norðurlandi eystra heldur áfram ásamt samtali VMA við grunnskóla á Akureyri.

Á Haustönn 2017 var haldinn fundur stjórnenda MA og VMA meðal annars um samstarf um valfáfanga. Örfáir nemendur MA völdu sjónlistaáfanga í VMA og örfáir nemar VMA völdu eðlisfræðiáfanga í MA fyrir vorönn 2018.

7. Breytingar sem gætu haft áhrif á gæðastjórnunarkerfið (þ.m.t. gæðastefna og markmið)

Gæðamarkmiðin voru endurskoðuð í nóvember 2016. Ákveðið var að leitast við að 85% nemenda væru „ánægðir með kennsluna í áfanganum" en ekki 75%. Ákveðið var að nota könnunina Stofnun ársins til að mæla ánægju starfsfólks. Sú könnun er lögð fyrir í febrúar/mars ár hvert. Gæðamarkmiðin voru aðlöguð og verður leitast við að svörun í VMA sé við eða yfir meðaltali niðurstaðna annarra framhalds- og háskóla samkvæmt könnuninni Stofnun ársins ár hvert.

Mælikvarði	Markmið	Niðurstaða haust 2017
Á heildina litið er ég er ánægð(ur) með kennsluna í áfanganum.	85% svari frekar sammála eða mjög sammála	90% svöruðu frekar sammála eða mjög sammála
Aðstaða til náms og kennslubúnaður (tæki og tól) í áfangnum eru viðunandi	85% svari frekar sammála eða mjög sammála	94% svöruðu frekar sammála eða mjög sammála
Ég er ánægð(ur) með núverandi vinnuaðstöðu mína.	Að svörun í VMA sé við eða yfir meðaltali niðurstaðna annarra framhalds- og háskóla samkvæmt könnuninni Stofnun ársins ár hvert	Slík könnun fór ekki fram á haustönn 2017.
Þegar á heildina er litið er ég ánægð(ur) í starfi mínu.	Að svörun í VMA sé við eða yfir meðaltali niðurstaðna annarra framhalds- og háskóla samkvæmt könnuninni Stofnun ársins ár hvert	Slík könnun fór ekki fram á haustönn 2017.

Í skólanum líður mér vel	90% svara alltaf eða oftast	Þjónustukönnun ekki lögð fyrir á haustönn 2017
Ég tel að námið í VMA undirbúi mig vel fyrir frekara nám eða starf.	90% nem svara mjög sammála eða frekar sammála.	Þjónustukönnun ekki lögð fyrir á haustönn 2017
Meðaleinkunn (allir áfangar)	6,5	6,93
Fallprósenta	10%	10,2%
Mætingar %	90%	84,2%
Brottfall %	9.00%	11,4%
Vottun og innri úttektir sem sýna að námið sé í samræmi við þessar kröfur.	Halda virkri gæðavottun um rekstur skólans samkvæmt ISO 9001 staðli	Framlenging á vottun um 2 ár. Veitt 15. mars 2016 til október 2018.

Einungis voru sex af ellefu þáttum mældir á haustönn 2017. Niðurstöður sýna að þrír af sex þáttum koma betur út heldur en lagt er upp með í gæðamarkmiðum skólans. Að auki heldur skólinn vottun samkvæmt ISO 9001 staðli.

8. Tillögur um umbætur

- Auka svarhlutfall í kennslukönnunum.
- Stýrihópur stjórnenda og kennara vinnur skilgreiningu á námi og kennslu í fjarnámi sem skólinn býður.
- Vinna þarf að innleiðingu nýrra persónuverndarlaga.
- Innleiða þarf jafnlaunavottun.
- Ytra mat fer fram á vorönn 2018.
- Skrifstofa nemendafélagsins verður staðsett í H – álmu. Framkvæmdir drógust og hófust í lok haustannar 2017.
- Skólinn keypti aðgang að kennsluvef Innu og kennarar byrjuðu að nýta hann á haustönn 2017.
- Skólinn innleiðir Turnitin hugbúnað.
- Erlent samstarf – skólinn tekur þátt í nokkrum erlendum samstarfsverkefnum m.a. starfsþjálfun nemenda, þar sem VMA nemendur fara í starfsþjálfun erlendis og erlendir nemendur koma til Akureyrar. Nánari upplýsingar um verkefnin er að finna á heimasíðu skólans. Stærstu verkefnin sem eru í gangi nú eru:
    - **Appmentor** (Erasmus Plus) fjallar um notkun á samfélagsmiðlum og öðru slíku þegar verið er að fylgjast með og styðja nemendur á meðan þeir eru í vinnustaðanámi. Appmentor verkefninu er stýrt af Axxell skólanum í Finnlandi.
    - **InnoVET** (Erasmus Plus) fjallar um það hvernig og hvort starfsþjálfunarkerfi eru tekin með í umræðu um byggðaþróun og þróun dreifbýlla svæða. Verkefninu er stýrt af MFR í Frakklandi.
    - **Win Win** (Erasmus Plus) fjallar um íþróttir og tengsl við samfélagið.

- Nordplus verkefni um norrænar nútíma- og glæpasagnabókmenntir: **Tungumála- og lestrarverkefni** - 2015-2018

9. Tillögur um auðlindir

- Skoða þarf að yfirfara og stilla loftræsikerfi og hitastýringar til að skapa sem þægilegast umhverfi í húsinu og einstökum álmum.
- Áfram þarf að endurnýja tölvur í skólanum.
- Skoða þarf heildarlausnir varðandi tölvuaðgang nemenda í skólanum. Þar á meðal að móta skýra stefnu og setja fram í skilaboðum til nemenda. VMA hefur sett fram þá kröfu að nemendur hafi fartölvu til að nota í skólanum.
  Skoða þarf kröfur til sérhæfðs hugbúnaðar fyrir ákveðnar brautir og námsáfanga og hvaða takmörk hugbúnaðurinn gerir varðandi afkastagetu og stýrikerfi í tölvum nemenda. Einnig hvaða hópar þurfa tölvustofur ef ekki eru aðrar leiðir færar.
- Skoða þarf skjalastýringarkerfi fyrir skólann.
- Einfalda þarf verkferla og sameina verklagsreglur eftir ástæðum t.d. VKL-214 og VKL-211 (Innkaup). Skoða fleiri leiðir til að einfalda gæðakerfið, skrifa vinnulýsingar og leiðbeiningar samhliða endurskoðun á verklagsreglum.
- Starfslýsingar og stjórnskipulag skólans þarf að endurskoða.
- Samið hefur verið við sálfræðing um þjónustu og fræðslu fyrir nemendur, forráðamenn og starfsmenn.
- Endurskoða þarf: Jafnréttisstefnu, stefnu um upplýsingatækni og lýðheilsustefnu.
- Vinna þarf að samstarfi VMA og MA um nám sem hægt er að samkenna fyrir báða skólana og bjóða þannig fjölbreyttara nám í þeim.
- Fulltrúar VMA, MA og HA halda áfram að hittast og ræða um samstarf skólanna.
- Kynningarbæklingur um skólann verður gefinn út á vorönn 2018.

5*0

10. Aðgerðalisti

Skv. verklaginu sem lýst er í kafla 5.4 í VKL-401 Rýni stjórnenda, eru aðgerðir á aðgerðalista færðar yfir á GÁT-069 Verkefnalista stjórnenda. Aðgerðalistinn verður einnig viðfangsefni næstu rýni (sbr. atriði 6 hér að neðan). Númer á einstökum efnisatriðum hér að neðan vísa á sama kaflanúmer í **Skýrslu fyrir rýni stjórnenda vor 2018.**

AÐGERÐALISTI VEGNA RÝNI STJÓRNENDA VOR 2018

Nr.	Atriði	Ábyrgð	Tími
2	**Innri úttektir**		
	Eftirvinna varðandi innri úttektir er í höndum gæðastjóra. Eftirvinnu innri úttekta frá vorönn 2017 er ekki lokið eftir er að gera allar úttektir á skólaárinu 2017 – 2018. Gæðaráð samþykkir að vinna að áætlun um það hvernig á að vinna að innri úttektum, hverjir geri þær, gera samninga/samkomulag við hlutaðeigandi og halda nauðsynlega fundi og eða námskeið með úttektarmönnum.	JÁR/AMJ	V18
3	**Endurgjöf frá viðskiptavinum og notendum**		
	Starfsmannaviðtöl hafa ekki farið fram. Vinna verður áætlun um hvernig koma á því við að taka starfsfólk í viðtöl.	SHJ/AMJ	V18-H18
4	**Frammistaða ferla, samræmi vöru, útskrift áfanga og námskeiða**		
	Ljúka þarf að innleiða gæðakerfi í fjarnámi skólans.	Gæðaráð/ BAR stýrihópur um fjarnám.	V18
5	**Staða forvarna og úrbóta**		
	Efla og breyta þarf skráningu á forvörnum og umbótum sem aðrir innan skólans en gæðaráð taka þátt í eða byrja með. Spurning um að kynna þetta á fundi með fag- og brautarstjórum.	Gæðaráð	V18-H18
6	**Aðgerðir til að fylgja eftir fyrri rýni stjórnenda**		
	Aðgerðalisti yfirfarinn í næstu rýni á vorönn 2018 (júní´18)	Gæðaráð	V18
7	**Breytingar sem gætu haft áhrif á gæðastjórnunarkerfið (þ.m.t. gæðastefna og markmið)**		
	Endurskoðun á verknámi mun halda áfram á vorönn 2018 og hafa áhrif á gæðakerfi skólans.	AMJ/BAR	V18
	Innleiðing á nýrri útgáfu af ISO staðlinum mun hafa áhrif á gæðakerfið	Gæðaráð	V18
8	**Tillögur um umbætur**		
	Auka svarhlutfall í kennslukönnunum.	AMJ	V18
	Vinna þarf að innleiðingu nýrra persónuverndarlaga.	SHJ / HJD	
	Innleiða þarf jafnlaunavottun.	SHJ / HHA	

AÐGERÐALISTI VEGNA RÝNI STJÓRNENDA VOR 2018			
Nr.	**Atriði**	**Ábyrgð**	**Tími**
	Ytra mat fer fram á vorönn 2018.	SHJ / AMJ	V18
	Skrifstofa nemendafélagsins verður staðsett í H – álmu. Framkvæmdir drógust og hófust í lok haustannar 2017.	HFB /SHJ	V18
	Skólinn keypti aðgang að kennsluvef Innu og kennarar byrjuðu að nýta hann á haustönn 2017. Áfram verður haldið að þróa notkunina.	SHS	V18
	Skólinn innleiðir Turnitin hugbúnað.		
	Erlent samstarf heldur áfram.	HIL / JÁR	ótímab
	Uppsetning hjólaskýlis við A álmu og norður inngang. Áætlað á árinu 2018.	SHJ	2018
	Skrifstofa nemendafélagsins verður flutt nær Gryfju (H álma). Með flutningunum verður starfssemi nemendafélagsins nær nemendum.	SHJ	V18
9	**Tillögur um auðlindir**		
	Skoða þarf að yfirfara og stilla loftræsikerfi og hitastýringar til að skapa sem þægilegast umhverfi í húsinu og einstökum álmum.	HFB / SHJ	
	Áfram þarf að endurnýja tölvur í skólanum.	SHJ / Stefna	
	Skoða þarf heildarlausnir varðandi tölvuaðgang nemenda í skólanum. Þar á meðal að móta skýra stefnu og setja fram í skilaboðum til nemenda. VMA hefur sett fram þá kröfu að nemendur hafi fartölvu til að nota í skólanum. Skoða þarf kröfur til sérhæfðs hugbúnaðar fyrir ákveðnar brautir og námsáfanga og hvaða takmörk hugbúnaðurinn gerir varðandi afkastagetu og stýrikerfi í tölvum nemenda. Einnig hvaða hópar þurfa tölvustofur ef ekki eru aðrar leiðir færar.	SHJ / Stefna	V18
	Samið hefur verið við sálfræðing um þjónustu og fræðslu fyrir nemendur, forráðamenn og starfsmenn.	SHJ	V18
	Endurskoða þarf: Jafnréttisstefnu, stefnu um upplýsingatækni og lýðheilsustefnu.		
	Vinna þarf að samstarfi VMA og MA um nám sem hægt er að samkenna fyrir báða skólana og bjóða þannig fjölbreyttara nám í þeim. Fulltrúar VMA, MA og HA halda áfram að hittast og ræða um samstarf skólanna.	SHS/ÓKR	
	Starfslýsingar og stjórnskipulag skólans þarf að endurskoða.		
	Kynningarbæklingur um skólann verður gefinn út á vorönn 2018.	SHJ/ÁSB/SHM	V18
	Skoða þarf skjalastýringarkerfi fyrir skólann.	Gæðaráð/ skrifstofa VMA	V18 - H18
	Einfalda þarf verkferla og sameina verklagsreglur eftir ástæðum t.d. VKL-214 og VKL-211 (Innkaup). Skoða fleiri leiðir til að einfalda gæðakerfið, skrifa vinnulýsingar og leiðbeiningar samhliða endurskoðun á verklagsreglum.	Gæðaráð	V17-H18

SKD

Gæðamarkmið
Mælikvarðar

Gæðamarkmið fléttast beint inn í rekstrar- og viðskiptamarkmið Verkmenntaskólans á Akureyri enda er litið á gæðastjórnun skólans sem lið í daglegum rekstri hans. Í VMA er unnið að því að bæta gæði skólastarfsins með hliðsjón af eftirfarandi gæðamarkmiðum og kvörðum til að mæla þau:

Gæðamarkmið	Mælikvarðar	Staða	Hvenær mælt	Markmið
Nemendur nái sem bestum árangri í námi sínu bæði bóklegu og verklegu.	**Meðaleinkunn (allir áfangar)**	6,82	V og H 2017	6,50
		6,87	V og H 2016	
		6,81	V og H 2015	
		6,79	V og H 2014	
		6,79	V og H 2013	
		6,8	V og H 2012	
		6,85	V og H 2011	
		6,8	V og H 2010	
		6,71	V og H 2009	
		6,70	V og H 2008	
		6,45	V og H 2007	
		6,54	V og H 2006	
		5,85	V og H 2005	
	Fallprósenta			
		11,75%	V og H 2017	10%
		9,56%	V og H 2016	
		10,82%	V og H 2015	
		10,30%	V og H 2014	
		10,5%	V og H 2013	
		10,5%	V og H 2012	
		9,95%	V og H 2011	
		10,05%	V og H 2010	
		10,97%	V og H 2009	
		10,35%	V og H 2008	
		11,8%	V og H 2006	
		13,3%	V og H 2005	
Bæta ástundun og minnka hlutfall þeirra nemenda sem hverfa frá námi.	**Mætingar %**	81,85%	V og H 2017	90%
		85,1%	V og H 2016	

SKO

		85,82%	V og H 2015	
		86,3%	V og H 2014	
		86,7%	V og H 2013	
		87,2%	V og H 2012	
		88,4%	V og H 2011	
		89,35%	V og H 2010	
		88,55%	V og H 2009	
		90,05%	V og H 2008	
		85,6%	V og H 2006	
		87,6%	V og H 2005	
	Brottfall %	10,6%	V og H 2017	9,00%
		9,97%	V og H 2016	
		9.48%	V og H 2015	
		11.75%	V og H 2014	
		10,0%	V og H 2013	
		10,5%	V og H 2012	
		10,0%	V og H 2011	
		8,7 %	V og H 2010	
		10,32%	V og H 2009	
		9,8%	V og H2008	
		11,1%	V og H 2006	
		9,9%	V og H 2005	
Nemendur séu ánægðir í skólanum og með þá þjónustu sem þar er veitt.	**Kennslukönnun:** Á heildina litið er ég er ánægð(ur) með kennsluna í áfanganum.	91,0%	V og H 2017	85% svari *frekar sammála eða mjög sammála.*
		88,25%	V og H 2016	
		87.6%	V og H 2015	
		87.7%	V og H 2014	
		89.4%	V og H 2013	
		84%	V og H 2012	
		88,14%	V og H 2011	
		84,5%	V og H 2010	
		82,68%	V og H 2009	
		76,1%	V og H 2008	

SKD

Gæðamarkmið
Mælikvarðar

		79,5% 74,5%	V og H 2007 V og H 2006	
	Aðstaða til náms og kennslubúnaður (tæki og tól) í áfanganum eru viðunandi	94,0% 90,4% 92.1% 85.19% 84,9% 89,7% 85,56% 87,5% 87,44%	V og H 2017 V og H 2016 V og H 2015 V og H 2014 V og H 2013 V og H 2012 V og H 2011 V og H 2010 H 2009	*85% svari frekar sammála og mjög sammála.*
	Þjónustukönnun: Í skólanum líður mér vel	82,7% 87.3% 84,91% 83% 76%	V 2016 H 2013 V 2011 V 2009 V 2006	90% svara næstum *alltaf* eða *oftast*
	Ég tel að námið í VMA undirbúi mig vel fyrir frekara nám eða starf.	87,1% 76.4% 84,72% 83%	V 2016 H 2013 V 2011 V 2009	90% nem svara mjög *sammála eða frekar sammála.*
Að starfsmenn séu ánægðir í starfi sínu í VMA. Aðskapa starfseminni eins góðar forsendur og kostur er með öllum aðbúnaði.	**Starfsmanna könnun:** Ég er ánægð(ur) með aðbúnað minn á vinnustaðnum.*	62,6% 83,6% 75.9% 68% 69% 64,29%	V 2017 V 2016 H 2015 H 2012 H 2010 H 2008	Að svörun í VMA sé við eða yfir meðaltali niðurstaðna annarra framhalds- og háskóla samkvæmt könnuninni Stofnun

SKO

	Á heildina litið er ég ánægð(ur) í starfi mínu.*	83,4% 82,4% 91.7% 95.7% 99% 92,75%	V 2017 V 2016 H 2015 H 2012 H 2010 H 2008	ársins ár hvert
Halda virkri gæðavottun um rekstur skólans samkvæmt ISO 9001 staðli	Vottun og innri úttektir sem sýna að námið sé í samræmi við þessar kröfur.		**01/10/18**	Skólinn haldi vottun samkvæmt ISO-9001 staðli.

Aðferðir til að mæla gæði starfseminnar

Meðaleinkunn: Meðaltal allra einkunna í skólanum. Vegið meðaltal haust- og vorannar.

Fall: Hlutfall falleinkunna á haust- og vorönn. Vegið hlutfall. Tekið er tillit til eininga. Hægferðaráfangar reiknast sem þrjár einingar.

Brottfall: Hlutfall brottfalls á haust- og vorönn, þ.e. áfangar sem skráðir eru með H á önninni og áfangar þar sem nemendur fá einkunnina 0 (mættu ekki í próf). Brottfall er reiknað sem fjöldi eininga af þessu tagi deilt með heildarfjölda eininga. Hægferðaráfangar reiknast sem þrjár einingar.

Viðvera. Meðaltal fjarvistarhlutfalls allra nemenda í dagskóla.

Ánægja með kennslu og kennara
Svar við spurningu úr kennslukönnun.
Á heildina litið er ég ánægð(ur) með kennsluna í áfanganum.
(Reiknað er hlutfall þeirra nemenda sem velja svarmöguleikana “frekar sammála” og “mjög sammála”.)

Aðstaða til náms og kennslubúnaður (t.d. kennslustofa, tæki og tól) í áfanganum viðunandi.
(Reiknað er hlutfall þeirra nemenda sem svarar “fekar sammála eða mjög sammála”).

Viðhorf og líðan nemenda
Svör nemenda við spurningum um líðan í skólanum og ánægju með skólann og þjónustu hans í nemendakönnun. Eftirfarandi spurningar eru lagðar til grundvallar.

Í skólanum líður mér vel.
(Reiknað er hlutfall þeirra nemenda sem svara “næstum alltaf” eða “oftast”.)

Ég tel að námið í VMA undirbúi mig vel fyrir frekara nám eða starf.
(Reiknað er hlutfall þeirra nemenda sem svara “mjög sammála” eða “frekar sammála“).

Viðhorf starfsmanna til aðbúnaðar
Um viðhorf starfsmanna til aðbúnaðar og starfsánægju er spurt með eftirfarandi spurningum í

Gæðamarkmið
Mælikvarðar

starfsmannakönnun.

*Ég er ánægð(ur) með aðbúnað minn á vinnustaðnum.*spurt er um loftræstingu, lýsingu, öryggi á vinnustað, matar- og kaffiaðstöðu, tölvu- og tækjabúnað, vinnu- eða skrifstofurými.*
(Hlutfall þeirra starfsmanna sem svara „mjög ánægð(ur)“ eða „frekar ánægð(ur)“)

Á heildina litið er ég ánægð(ur) í starfi mínu.
(Hlutfall þeirra starfsmanna sem svara „mjög sammála“ eða „frekar sammála“)

**Stofnun ársins gefur einkunn á bilinu 1 til 5 þar sem fimm er hæsta einkunn. Gefin er einkunn fyrir tvo flokka, framhalds- og háskóla og allar ríkisstofnanir. Einnig eru gefin upp öryggismörk sem miða við fjölda svarenda og út frá þeim má sjá hvort marktækur munur sé á niðurstöðum á milli stofnanaflokka. Að þessu sinni er einkunnin umreiknuð í prósentur með því að margfalda gildið sem skólinn fékk með tuttugu. Svo virðist sem Verkmenntaskólinn sé undir meðaltali annarra sambærilegra stofnana.*

Halda virkri gæðavottun um rekstur skólans samkvæmt ISO9001 staðli.
Að skólinn standi undir þeim kröfum sem gerðar eru í úttektum til að halda virkri vottun.

Verkmenntaskólinn á Akureyri

Frábrigði
framvindumat haustönn 2017

Athugasemd – hvaðan kom ábendingin, vegna hvers og frá hverjum	*Tekið fyrir*	*Viðbrögð*	*Vísað til*	*Lokið*
ENSK2RM05 og ENSK2LS05 Almennt Kennarar enskudeildar vilja gjarnan halda áfram að veita nemendum fyrsta flokks þjónustu er varðar yfirferð ritgerða og halda því áfram með það leiðsagnarmat sem unnið er eftir. Til þess að hægt sé að sinna því eins og best er, óska kennarar eftir því að hver og einn fái ekki nema einn hóp á hverri önn í 2RM og 2LS	***25.10.17***	Verður skoðað við kennsluskiptingu og stundatöflugerð fyrir vorönn 2017. Varðandi fjölda hópa í 2LS og 2RM "per" kennara, erfiðara er að koma því við að hver kennari kenni bara einn í hóp í tilteknum áföngum nema allir kennarar brautarinnar séu tilbúnir til að kenna umrædda hópa (sem hafa verið 4-5 í hvorum áfanga síðastliðnar annir). Á meðan hóparnir eru svona margir (8-9 á önn samanlagt) þá verður aldrei hægt að koma því við að einhverjir kenni ekki báða áfanga.	AMJ	26.10.17
EFNA3OH05-1-ÁIB vika á e. áætlun	25.10.17	Ekki tilefni til aðgerða		26.10.17
LÍFF2NÆ05-1-BBL er viku á eftir áætlun	25.10.17	Ekki tilefni til aðgerða		26.10.17
FRVV1SR03-1-KRD mætingar ekki nægilega góðar	25.10.17	Ekki tilefni til aðgerða		26.10.17
TRÉS1SL06-1-KRD nemi með lesblindu ath	25.10.17	Ekki tilefni til aðgerða		26.10.17
STÆF1JF05-1-LEB - ATH námsáætlun STÆF1JF05-2-LEB - ATH námsáætlun tilraun með nýja vinnuaðferð.	25.10.17	Ný námsáætlun verður gefin út. Vísað til fagfundar.	JÁR	25.10.17
VST304V2 JÓB of stórir hópar fyrir hermi VST304V3 VIL of stórir hópar fyrir hermi	25.10.17	Ekki tilefni til aðgerða. Verður skoðað við kennsluskiptingu og stundatöflugerð fyrir vorönn 2017. Búnaðurinn gefur minni möguleika á að tvímenna á hverja stöð en áður. VMA og Tækniskóli munu líklega skoða að fjölga vinnustöðvum	JÁR	30.10.17
Í GRUN2ÚF04 gengur allt á afturfótunum: Um helmingur nemenda er með árekstur við áfangann (flestir þeirra með tvöfaldan) og eiga mjög erfitt með að fylgja	25.10.17	Þarf að skoða betur við gerð stundatöflu fyrir svona áfanga sem nemendur eiga eftir en	SHS, JÁR	30.10.17

SKD

Verkmenntaskólinn á Akureyri

Frábrigði framvindumat haustönn 2017

námsáætlun. Því miður er það þannig að þeir sem engan árekstur hafa eru litlu betur staddir enda eru mætingar ekkert sérstaklega góðar (á þriðju- og miðvikudögum er oft ekki nema þriðjungur mættur). Ég hef nú þegar gefið viku frest á skilum á lotu 2 og verð líklega að framlengja hann. I næstu viku hefst tölvuteiknihlutinn og þá mætir árekstrarhluti nemenda eingöngu í tölvuteikningu en ekkert í handteikningu (þar sem mikillar leiðsagnar er þörf). Sem sagt þetta stefnir allt í mikið óefni og sýnir að það á alls ekki að leyfa nemendum svona mikinn ef nokkurn árekstur við áfangann (sem er jú verklegur).		eru í framhaldi í verklegum áföngum.		
BÓKF1DH05 Þarf að myrkva B-09	25.10.17	Ef vel ætti að vera væru allar stofur myrkvaðar. Það er hinsvegar rándýrt... Í hverri álmu eru þrjár til fjórar stofur sem eru myrkvaðar og oftar en ekki hægt að skipta um stofur ef þarf að nota myrkvaðar stofur. Einnig væri hægt að óska eftir myrkvaðri stofu í byrjun annar, koma þarf ábendingum til áfangastjóra.		30.10.17
VFFM1BK10-1 ARI,EBK,MAR Óska tima setning er frá 9:55 - 12:45 VFFM1BK10-2 ARI,EBK,MAR Óska tima setning er frá 9:55 - 12:45 VFFM1BK10-3 ARI,EBK,MAR Óska tima setning er frá 9:55 - 12:45	25.10.17	Vísað til vinnu við stundatöflu, reynt er að nýta stokka í stundatöflu sem best fyrir stundatöflur nemenda.	JÁR, SHS	31.10.17
ÍÞRG3LB03-ÁSD Mér finnst kennslan ganga betur núna þegar stórum nemendahópi er skipt í tvennt, fjöldi 13 og 14 . Vonandi verður hægt að skipta stórum hópum nemenda 26+ í tvo hópa næstu haustönn.	25.10.17	Ekki tilefni til aðgerða.		31.10.17
ÍÞR Almennt um aðstöðu: Eins og komið hefur fram þá erum við alls ekki í góðum málum hvað varðar aðstöðu. Við fáum of fáa tíma í sal/höll sem gera það að verkum að hóparnir verða allt of stórir miðað við pláss og einnig eru hópar t.d. uppi í Naustaskóla sem passa engan vegin saman. (2 hópar samtímis). Þetta á við um Heilsueflingu.	25.10.17	VMA hefur mætt afgangi í íþróttahúsum Akureyrarbæjar og erfitt hefur verið að fá tíma sem henta vel. Ekki hægt að bregðast við þessu nema með breyttum aðstæðum í íþróttahúsum.		31.10.17
ÍÞR Hvað varðar íþróttabrautina er staðan ekki betri. Of fáir tímar í Höll og þeir tímar	25.10.17	VMA hefur mætt afgangi í íþróttahúsum Akureyrarbæjar og erfitt hefur verið að fá		31.10.17

SAD

sem við fáum eru flestir í síðustu kennslupörunum. Mörg þessara krakka eru síðan að fara á æfinu með sínu félagi strax á eftir. Ekki gott ef brautin á að vera til að styrkja þessa krakka í sinni íþróttaiðkun. Það verður því erfitt að þróa íþróttabrautinua þangað sem við viljum hafa hana og það finnst okkur mjög miður. Þó að lítið sé um peninga þá sjáum við betur og betur að íþróttahús við skólann væri það eina rétta fyrir íþróttir/hreyfingu og skólann í heild.		tíma sem henta vel. Ekki hægt að bregðast við þessu.		
RAB3036-1-ÞHR - kennsla gengur ekki skv. áætlun vegna veikinda kennara ÞHR telur að tækjabúnaður sé ófullnægjandi til að framkvæma allt sem tiltekið er í áfangalýsingu. Einnig hamlar pláss vinnu við stærri tæki í stofu F-05	25.10.17	Ekki tilefni til aðgerða. Verið er að vinna að búnaðarlista og óskum um breytingum á aðstöðu í húsnæði. Vísað til brautarfundar um að skoða húsnæðið.		01.11.17
ÍSLE1FL05-1-ALH - Stór hópur -Tækniörðuleikar ÍSLE1FL05-2-ÁBE - Stór hópur tækniörðuleikar + frídagur ÍSIE2KB05-1-KRÁ Ytri aðstæður vika á eftir áætlun v.norræns samstarfs ÍSLE2KB05-3-BEB,KRÁ, Ytri aðstæður vika á eftir áætlun v.norræns samstarfs ÍSLE2KB05-4-SNO, Ytri aðstæður vika á eftir áætlun v.norræns samstarfs ÍSLE3NN05-RAN, Ytri aðstæður, nýr áfangi - er í mótun c.a. vika e. áætlun ÍSLE3NN05-3ÁBE, ytri aðstæður	25.10.17	Ekki tilefni til aðgerða		25.10.17
ÍSLE Athuga þarf hópastærðir -kennarar benda á f stóra nemendahópa í mörgum áföngum. Sérstakl. á þetta við um áfanga á 1. þrepi en þó ekki eingöngu	25.10.17	Þetta er alltaf athugað við stundatöflugerð og kennsluskiptingu.	SHS, JÁR	01.11.17
ÍSLE Tæknimál skólans í ólestri: Bíóvefur virkar ekki alltaf sem skyldi (Biggi veit af málinu) Biggi ekki alltaf til staðar Tölvubúnaður í stofum virkar ekki alltaf, s.s. DVD drif og fleira (Biggi veit af þessu) Tölvur frjósa- póst forrit Google frýs) - Þetta leiðir af sér pirring og óánægju, svo ekki sé talað um verri kennslu, t.d. þegar tímar nánast falla niður vegna búnaðar sem virka ekki.	25.10.17	Verið er að vinna í bíóvefnum. Vísað til fagfundar um að koma upplýsingum um tölvumálin í kennslustofunum. Vísað til Stefnu.	JÁR	01.11.17
	25.10.17	Verið er að vinna í bíóvefnum.	JÁR	01.11.17

SHD

ÍSLE3ÍG05- er á áætlun en það er fyrirliggjandi að við þurfum að breyta út af námsáætlun í næstu viku vegna tæknimála, en bióvefur skólans virkar ekki sem skyldi. Biggi er að vinna í málinu.		Vísað til fagfundar um að koma upplýsingum um tölvumálin í kennslustofunum. Vísað til Stefnu.		
Samfélagsgreinar. Í kennslustofur ýmsar vantar fjöltengi. Fastar tölvur í stofum eru í einhverjum illa staðsettar gagnvart nemendahópnum Stofur (t.d. B-04) of bjartar illmögulegt að sýna myndir á tjaldi. Það verður því að skyggja þessa stofu. Ekki boðlegt svona. Rimlagardínur í sumum stofum t.d. B--01 og B14 eru hálf eða alveg ónýtar- sólin skín beint í andlit nemenda þyrfti að laga þetta.	25.10.17	Hægt er að nálgast fjöltengi hjá umsjónarmanni fasteigna. Vísað til fagfundar um að fá nánari upplýsingar um það hvar þarf að lagfæra uppsetningu tölva í kennslustofum. Ef vel ætti að vera væru allar stofur myrkvaðar. Það er hinsvegar rándýrt... Í hverri álmu eru þrjár til fjórar stofur sem eru myrkvaðar og oftar en ekki hægt að skipta um stofur ef þarf að nota myrkvaðar stofur. Einnig væri hægt að óska eftir myrkvaðrir stofu í byrjun annar, koma þarf ábendingum til áfangastjóra. Gardínur, vísað til umsj. Fast.	JÁR SHJ	01.11.17

Ef starfsmaður sér tækifæri til umbóta eða nauðsyn á forvörnum lætur hann verkefnastjóra gæðamála vita með tölvupósti.

SKÓ

Verkmenntaskólinn á Akureyri

Frábrigði
áfangaskýrslur haustönn 2017

Athugasemd – hvaðan kom ábendingin, vegna hvers og frá hverjum	*Tekið fyrir*	*Viðbrögð*	*Vísað til*	*Lokið*
xENSK1LR04 ABP Þemaverkefni var unnið sameiginlega af nemendum í 1LR og 1OM. Það gekk vel og væri gaman ef hægt væri að hafa þessa áfanga aftur á sama stað í töflu.	Gæðaráð 10.01.2017	xVísað til stundatöflugerðar á haustönn.	SHS, HJD, JÁR	17.01.2018
xBURÐ3BK03 KES Velti fyrir mér hvort þessi áfangi sé á 3ja þrepi.	Gæðaráð 10.01.2017	xÁfanganum var breytt samkvæmt ábendingu frá starfsgreinaráði. VMA getur ekki breytt því einhliða. Ekki tilefni til aðgerða.		17.01.2018
xTEIV2BT05 HTT Eftir margra anna þref um uppfærslu eða uppgerð á plotter kom nýr í lok annarinnar- það bera að þakka. Nú hafa nemendur í höndunum afrakstur vinnu sinnar á önninni og í framhaldinu verður hægt að leggja aukna áherslu á að þeir útbúi sér vinnuteikningar til að nota í verklegum áföngum.	Gæðaráð 10.01.2017	xEkki ástæða til viðbragða.		17.01.2018
xTIMB3VS16 HTT (ræðir um að ýmsar ástæður séu fyrir að hægt hafi gengið, þegar rætt er um hvernig áfanginn hafi gengið.) Til gæðaráðs: Illa gengur að byggja hús án verkstjóra.	Gæðaráð 10.01.2017	xVísað til skólameistara vegna stöðu brautarstjóra.	SHJ	17.01.2018
xTIMB3VS16 KES Velti fyrir mér hvort þessi áfangi sé á 3ja þrepi.	Gæðaráð 10.01.2017	xÁfanganum var breytt samkvæmt ábendingu frá starfsgreinaráði. VMA getur ekki breytt því einhliða. Ekki tilefni til aðgerða.		17.01.2018
xHÖSK2SS05 VIL Legg til að þessum áfanga sé gefið rými í stundatöflu þannig sem dæmi að kennt sé mánudag, miðvikudag og föstudag.	Gæðaráð 10.01.2017	xVísað til stundatöflugerðar á haustönn.	SHS, JÁR, GMG	17.01.2018
xKÆLI2VK05 ELÍ 18 nemendur hámark í þessum áfanga, stofan einnig ekki fyrir fleiri nemendur.	Gæðaráð 10.01.2017	xVísað til stundatöflugerðar á haustönn. Vanda þarf val nemenda og skoða nemendur sem eru með val á tveim námsárum þegar val er yfirfarið.	SHS, JÁR, BAR	17.01.2018

SÁÞ

xVÉLS1GV05 JÓB, ELÍ Það þarf að koma áfram vinnu við að setja álag á vélar skólans. Það þarf að takmarka stærðir hópa í bóklegum hluta kennslunnar.	Gæðaráð 10.01.2017	xÓskir um búnaðarkaup þurfa að berast skólameistara á GÁT-032 Varðandi hópastæðir er vísað til stundatöflugerðar á haustönn.	GMG, BAR, AMJ	17.01.2018
xVÉLS2TK05 VIL Vantar að fjölga tölvum við nýja hermirinn. Vantar að ganga frá nýjum vélum, klára tengingar og þessháttar. Vantar að geta nýtt nýja CO2 mælirinn. Vantar brunaþrýstingsmælir.	Gæðaráð 10.01.2017	xÓskir um búnaðarkaup þurfa að berast skólameistara á GÁT-032	GMG	17.01.2018
xVÉLS3VK05 VIL Vantar að fjölga tölvum við nýja hermirinn. Vantar að ganga frá nýjum vélum, klára tengingar og þessháttar. Vantar að geta nýtt nýja CO2 mælirinn. Vantar brunaþrýstingsmælir. Töfluskipulag allt út um læri og maga.	Gæðaráð 10.01.2017	xÓskir um búnaðarkaup þurfa að berast skólameistara á GÁT-032 Varðandi skipulag stundatöflu er óskað eftir nánari útskýringum. Vísað til stundatöflugerðar á haustönn. Vanda þarf val nemenda og skoða nemendur sem eru með val á tveim námsárum þegar val er yfirfarið.	GMG, BAR	17.01.2018
xLIST1FA01S LIS Get ekki mælt með að Helena sé í fyrsta tíma á morgnana - gengur afar illa að koma henni inn í kennslu. Legg til að hún mæti kl. 8.15 (kemur með bílnum 9 og sé í eyðu til kl. 09.55 þá fari hún inn í kennslu.	Gæðaráð 10.01.2017	xVísað til sviðsstjóra / brautarstjóra.	HJD, HEL	17.01.2018
xSKAZS12 JHÞ Það er erfitt að vinna með skapandi í stofu þar sem hvorki er aðstaða til að geyma efni né vaskur eða aðstaða til að vinna með málningu eða annað efni. Það að áfanginn var í D-13 hafði takmarkandi áhrif á verkefnaval.	Gæðaráð 10.01.2017	xVísað til sviðsstjóra / brautarstjóra.	HJD, HEL	17.01.2018
xUPPT1AFS GÁS JHÞ Endurskoða þarf áfangalýsingu. Google verkfæri komin í stað Open Office.	Gæðaráð 10.01.2017	xVísað til sviðsstjóra / brautarstjóra.	HJD, HEL	17.01.2018
xGRUN1FF04 BSÓ Vinnuaðstaða og vinnufriður áberandi betri í M-03. Gott að reyna að forðast að haga teiknitíma í D-álmu sé því komið við.	Gæðaráð 10.01.2017	xVísað til stundatöflugerðar á haustönn. Mikilvægt er að fá ábendingar um hentugar kennslustofur. Stundum þarf að hafa tvo mismunandi áfanga í	SHS, JÁR	17.01.2018

SHÓ

		grunnteikningu á sama tíma í stundatöflu.		
xGRUN2ÚF04 HAJ Það er hæpin ráðstöfun að setja nemendur í verklegum áfanga í árekstur við annan verklegan áfanga. Í þessum hópi voru í upphafi 20 nemendur og yfir helmingur þeirra var með árekstur einu sinni eða tvisvar í viku. Í reynd voru aðeins tveir nemendanna sem voru með árekstur, sem stóðust áfangann og allir áttu þeir í miklu basli við að klára.	Gæðaráð 10.01.2017	xVísað til stundatöflugerðar á haustönn. Vanda þarf val nemenda og skoða nemendur sem eru með val á tveim námsárum þegar val er yfirfarið.	SHS, JÁR, BAR	17.01.2018
xSJÚK2MS05 IBÓ Prófið var á síðasta prófdegi nemenda. Prófatörn var stutt og ströng. Spurning hvort það hefur haft áhrif á niðurstöður þess.	Gæðaráð 10.01.2017	xVísað til brautarfundar varðandi námsmat.		17.01.2018
xSKYN2ÁE01 ASR Tæknimál ## í M-01 ## í góðu lagi fyrri vikuna utan við það að það sló út einu sinni sem Þórhallur lagaði. Seinni vikuna náði ég ekki hljóði í hátalarana.	Gæðaráð 10.01.2017	xUnnið var í tæknimálum í M-01 um áramót 2017 - 2018. Búið er að skipta út hljóðkerfi.		17.01.2018
xLÍFS1SN02 ABP Kvartanir vegna kennara.	Gæðaráð 10.01.2017	xGæðaráð hefur þegar fjallað um ábendingar sem komu fram á önninni.		17.01.2018
xLÍFS1SN02 ÓLB Held að betra væri að hafa þennan áfanga fyrr á deginum, allavega annan daginn.	Gæðaráð 10.01.2017	xVísað til vinnu við skipulag stokkakerfis.	AMJ, SHS	17.01.2018
xNÁSS1SÖ06 / NÁSS1ST06S ARI Þurfum að fá að minnsta kosti tvo fundi yfir önnina eins og var.	Gæðaráð 10.01.2017	xVísað til sviðsstjóra og skólameistara um fundartíma. Gera þarf ráð fyrir fundartíma fyrir kennara í NÁSS í upphafi annar.	SHJ, HJD	17.01.2018
xHAGF2RÁ05 LEB Vantar hátalara í B-09. Góða!!	Gæðaráð 10.01.2017	xÓskir um búnaðarkaup þurfa að berast skólameistara á GÁT-032	KAH	17.01.2018
xÍÞSN3ÍY03 JGJ	Gæðaráð	xStarfsnám í íþróttum er á þessum tíma	SHS,	17.01.2018

Eiginlega nauðsynlegt að tímarnir séu kl. 13.15. Annars er mjög erfitt að fá þá til að stemma við grunnskólana.	10.01.2017	á vorönn 2018. Þarf að skoða við stundatöflugerð.	JÁR, ÓKR	
xRAB303 ÞHR F-05. Stofan hentar vel og sérstaklega gott að rafeindavirkjanemar deildu henni ekki með öðrum.	Gæðaráð 10.01.2017	xEkki ástæða til viðbragða.		17.01.2018
xRAF464 ÓSI Segulliðabúnaður í stofu F-04 er orðinn frekar slappur.	Gæðaráð 10.01.2017	xÓskir um búnaðarkaup þurfa að berast skólameistara á GÁT-032	ÓSI, SHJ	17.01.2018
xRÖKV1RS03 ÓSI Búnaður til verklegrar kennslu í stofu F-04 er að verða mjög slitinn.	Gæðaráð 10.01.2017	xÓskir um búnaðarkaup þurfa að berast skólameistara á GÁT-032	ÓSI, SHJ	17.01.2018
xSMH303 ÞHR Vegna tímasetninga efnispantana er mjög gott að SMH sé á þriðjudögum (eins og á þessari önn). Samgangur milli verkstæða óþægilegur, ef kennt er í F-04 sem er á milli F-05 og F-03 - vantar dyr á milligangi, eða sameina F-05 og F-04 ásamt því að stækka millirými (ganginn). Í áfangalýsingum VGR og SMH er áskilið að nemendur geri prentrásir með ætingu - aðstaða til þess er ófullnægjandi og er hér enn og aftur óskað eftir sérstöku læsanlegu rými með viðunandi loftræsingu fyrir þetta og fleira sem veldur mengun og/eða hættu vegna spilliefna.	Gæðaráð 10.01.2017	xVísað til stundatöflugerðar. xÓskir um breytingar á húsnæði þurfa að berast skólameistara. Þessi ósk hefur komið fram áður, ekki hefur verið tekin ákvörðun um að breyta húsnæði rafiðnadeildar.	SHS, JÁR,	
xVGRV2PR03 ÞHR Verkfæri í stofu F-03 þarfnast mikilla endurbóta, viðhalds og endurnýjunar.	Gæðaráð 10.01.2017	xÓskir um búnaðarkaup þurfa að berast skólameistara á GÁT-032	ÓSI, SHJ	
xÍSLE1FL05 ÁBE Fækkun námsmatsdaga í annarlok eykur mjög álag á kennara og nemendur.	Gæðaráð 10.01.2017	xVísað til skólameistara. Sjá um skóladagatal.		
xÍSLE1FL05 MHR Námsefnið krefst þess að nemendahópar séu ekki of stórir. Í áfanganum er til að mynda kennd framsögn sem kallar eindregið á það að nemendur séu ekki	Gæðaráð 10.01.2017	xVísað til kennsluskiptingar og stundatöflugerðar. Hópaviðmið í áfanganum er 25 og kennurum er treyst	AMJ, SHS, JÁR	

SHD

Verkmenntaskólinn á Akureyri

Frábrigði
áfangaskýrslur haustönn 2017

margir þannig að innan hópsins myndist traust í aðstæðum sem reynir mjög á marga nemendur. Framsögn er mikilvægur hluti af námi nemenda, ekki bara í íslensku og að mínu mati þarf að leggja ríka áherslu á kennslu og þjálfun nemenda í framsögn.		til að skipuleggja vinnu í áfanganum eftir því hver viðfangsefnin eru.		
xÍSLE1FL05 RAN Kenndi í D-06. Þar er skjávarpinn alveg a syngja sitt síðasta og sýnir allt ýmist í gulum eða grænum lit sem er mjög hvimleitt. Ástandið á gluggum er ekki gott, ekki hægt að halda opnum ef þarf. Veit ekki hvernig gluggarnir eru nákvæmlega þar núna þar sem þetta gekk svo fram af nemanda einum að hann mætti með skrúfjárn í tíma og lagaði.	Gæðaráð 10.01.2017	xBúið er að skipta um snúru í skjávarpann (janúar 2018) og myndin er betri (samtal við kennara í stofunni í janúar 2018). Rætt verður við umsjónarmann fasteigna um gluggann. Ekki er tilefni til aðgerða.		17.01.2018
xÍSLE2HS05 ÁBE Í áfanganum er valbundið lokapróf sem þýðir að áfanginn er blanda af símatsáfanga og lokaprófsáfanga. Þetta kerfi hefur gefist vel, sífellt fleiri nemendur í lok annar sjá hag sinn í að vinna vel yfir önnina til að komast hjá lokaprófi. Færri námsmatsdagar í lok annar auka hinsvegar enn álagið á kennarann í slíkum áfanga þar sem hann verður, eðli málsins samkvæmt, að leggja fyrir og fara yfir símatsverkefni á sama tíma og hann útbýr og fer yfir lokapróf. Verði námsmatsdögum ekki fjölgað á ný þarf að endurskoða námsmat, bæði með tilliti til lokaprófs og fjölda símatsverkefna á önninni, en þau hafa verið fleiri en námsmatsreglur skólans gera ráð fyrir.	Gæðaráð 10.01.2017	xVísað til skólameistara.		
xÍSLE2HS05 RAN Áfanginn er blanda af lokaprófsáfanga og símatsáfanga þar sem nemendur geta komist hjá prófi með góðri meðaleinkunn úr verkefnum annarinnar. Þetta hefur gefist vel að því marki að margir nemendanna eggja sig mikið fram til að reyna að komast hjá prófi en þýðir aftur á móti mikið álag og mikla vinnu undir lok annar þegar bæði þarf að semja og fara yfir lokapróf og fara yfir verkefni.	Gæðaráð 10.01.2017	xVísað til skólameistara.		
xÍSLE2KB05 KRÁ Hér gilda sömu athugasemdir um skipulag kennslu og prófa, fyrirkomulag í prófatíð og vinnuálag á kennara á þeim tíma sem lesa má um í fundargerðaum	Gæðaráð 10.01.2017	xVísað til skólameistara.		

og athugasemdum íslenskudeildar til gæðaráðs, sérstaklega nú í lok þessarar haustannar.				
xÍSLE2KB05 SNO Í áfanganum er próf en nemendur skila engu að síður inn verkefnum á síðustu vikum annarinnar. Ónógur tími gefst til yfirferðar á verkefnum á þessum tíma, sé kennari í fullu starfi. Kennari leggur til að námsmatsdagar í lok annar verði endurskoðaðir með tilliti til að gefa kennurum meiri tíma til þess að sinna mati og öðrum undirbúningsstörfum.	Gæðaráð 10.01.2017	xVísað til skólameistara.		
xÍSLE3FS05 SNO Áfanginn er símatsáfangi og bygir á vinnu nemenda, sem skilar sér svo til kennara. Ónógur tími gefst til yfirferðar á verkefnum á þessum tíma, sé kennari í fullu starfi - svo ekki sé talað um að hann sé með fleiri símatsáfanga. Þetta á sérstaklega við í lok annar þegar nemendur skila vinnubók, afrakstri vetrarins. Kennari leggur til að námsmatsdagar í lok annar verði endurskoðaðir með tilliti til að gefa kennurum meiri tíma til þess að sinna mati og öðrum undirbúningsstörfum.	Gæðaráð 10.01.2017	xVísað til skólameistara.		
xÍSLE3ÍG05 KRÁ Hér gilda sömu athugasemdir um skipulag kennslu og prófa, fyrirkomulag í prófatíð og vinnuálag á kennara á þeim tíma sem lesa má um í fundargerðaum og athugasemdum íslenskudeildar til gæðaráðs, sérstaklega nú í lok þessarar haustannar.	Gæðaráð 10.01.2017	xVísað til skólameistara.		
xÍSLE3ÍG05 SNO	Gæðaráð 10.01.2017	xVísað til skólameistara.		

SKD

Töluvert verkefnaálag fylgir áfanganum þar sem um símat er að ræða og höfðu nemendur það á orði auk þess sem kennara gafst oft lítill tími til þess að fara yfir verkefni. Þetta á sérstaklega við í lok annar, en kennt var til sjöunda desember - en stór hluti námsmats er unninn í lok annar eins og gefur að skilja. Kennari leggur til að námsmatsdagar í lok annar verði endurskoðaðir með tilliti til að gefa kennurum meiri tíma til þess að sinna mati og öðrum undirbúningsstörfum.				
xÍSLE3NNHS05 ÁBE Í áfanganum var valbundið lokapróf sem þýðir að áfanginn er blanda af símatsáfanga og lokaprófsáfanga. Þetta kerfi gafst vel, allir nemendur sem stóðu í skilum yfir önnina náðu áfanganum. Vinnuálagið á kennara er hinsvegar mikið og fækkun námsmatsdaga í lok annar kom illa niður á kennara sem sat flest kvöld og helgar í desember yfir námsmati, ýmist heima hjá sér eða á vinnustað. Verði námsmatsdögum ekki fjölgað á ný þarf að endurskoða námsmat, bæði með tilliti til lokaprófs og fjölda símatsverkefna á önninni, en þau hafa verið fleiri en námsmatsreglur skólans gera ráð fyrir.	Gæðaráð 10.01.2017	xVísað til skólameistara.		
xÍSLE3NN05 RAN Annar hópurinn var í tímum í D-06 þar sem skjávarpinn er ekki nógu góður og þyrfti að skipta út. Sýnir hann allt í gulu eða grænu sem getur á köflum komið sér afar illa. Elnnig var ólag á gluggum/glugga í stofunni þannig að ekki var hægt að halda þeim opnum.	Gæðaráð 10.01.2017	xBúið er að skipta um snúru í skjávarpann (janúar 2018) og myndin er betri (samtal við kennara í stofunni í janúar 2018). Rætt verður við umsjónarmann fasteigna um gluggann.Ekki er tilefni til aðgerða.		17.01.2018
xÍSLE3BL05 SNO Kennari leggur til að námsmatsdagar í lok annar verði endurskoðaðir með tilliti til að gefa kennurum meiri tíma til þess að sinna mati og öðrum undirbúningsstörfum.	Gæðaráð 10.01.2017	xVísað til skólameistara.		

SXD

xHÖNN3VS05 HBJ Þarf að endurnýja ljósritunarvélina á listnámsbraut.	Gæðaráð 10.01.2017	Origo / Nýherji sér um ljósritunarvélar í VMA. Til er áætlun um að endurnýja vélina, það er komið á verkefnalista Origo (samtal við umsjónarmann frá Origo í janúar 2018).		17.01.2018
xHÖTE3ÞV05 HBJ Óviðunandi gæði á ljósritunarvél á listnámsbraut.	Gæðaráð 10.01.2017	Origo / Nýherji sér um ljósritunarvélar í VMA. Til er áætlun um að endurnýja vélina, það er komið á verkefnalista Origo (samtal við umsjónarmann frá Origo í janúar 2018).		17.01.2018
xLIME2ML05 HBJ, VER Gæði á ljósritun óviðunandi á listnámsbraut.	Gæðaráð 10.01.2017	Origo / Nýherji sér um ljósritunarvélar í VMA. Til er áætlun um að endurnýja vélina, það er komið á verkefnalista Origo (samtal við umsjónarmann frá Origo í janúar 2018).		17.01.2018
xMARG2HG03 VER Það þarf virkilega að athuga möguleika á að setja forritapakkann í fartölvur hjá nemendum gegn efnisgjaldi, kanna hvernig þetta er gert í öðrum framhaldskólum sem kenna margmiðlun. Tölvurnar í B-02 ##*á að vera B-03* ## eru troðfullar og það takmarkar möguleika í videovinnslu (upptökur - effektar). Skólinn stefnir á að leggja áherslu á upplýsingatækni og að nemendur eigi fartölvur. Þá þurfa nemendurnir á listnámsbraut sennilega öflugri gerð af fartölvum (Windows eða Apple- margir eiga það nú þegar). xÞað þarf að endurnýja ljósritunarvélina uppá listnámsbraut.	Gæðaráð 10.01.2017	Vísað til skólameistara og verkefnastjóra gagnasmiðju. Fá upplýsingar. Origo / Nýherji sér um ljósritunarvélar í VMA. Til er áætlun um að endurnýja vélina, það er komið á verkefnalista Origo (samtal við umsjónarmann frá Origo í janúar 2018).	SHJ	17.01.2018
xMYNL2LJ05 VER Það þarf að endurnýja ljósritunarvélina uppá listnámsbraut. (sjá GÁT-032)	Gæðaráð 10.01.2017	Origo / Nýherji sér um ljósritunarvélar í VMA. Til er áætlun um að endurnýja vélina, það er komið á verkefnalista Origo (samtal við umsjónarmann frá Origo í janúar 2018).	SHJ	17.01.2018

5+0

xFÉLA3KJ05 SNO Áfanginn er símatsáfangi og er með vinnumöppu sem er stærsti námsmatsþátturinn. Að henni vinna nemendur alla önnina og skila í lok annar. Þessa önnina var kennt til 7. desember og því hefur verið afar lítill tími til að sinna námsmati auk þess að vera með próf og yfirsetur, hvað þá að undirbúa næstu önn. **Eftirfarandi er úr starfsmannastefnu VMA:** Reynt er að koma til móts við fjölskyldufólk úr röðum kennara eins og kostur er til þess að það geti á sem bestan hátt annast uppeldi barna sinna og átt sem mestan tíma með fjölskyldum sínum. Af þeim sökum er kappkostað að vinnuskylda þeirra sé innt af hendi á hefðbundnum starfstíma skólans og innan dagvinnumarka. Reynt er t.d. að komast hjá því að kennsla og fundir nái lengra fram á daginn en til kl. 16.00. **Kennari leggur til að fleiri dagar verði notaðir í námsmat í lok annar, núverandi fyrirkomulag gengur ekki upp, allvega ekki ef fólk á að ná að sinna fjölskyldulífi í lok annar.**	Gæðaráð 10.01.2017	xVísað til skólameistara. xÁ skóladagatali fyrir vorönn 2018 er gert ráð fyrir að síðasti kennsludagur verði þriðjudagur 9. maí. Miðvikudagur 10. maí verði námsmatsdagur sem kennarar ráðstafa en engin lokapróf í próftöflu. Á fyrra dagatali hafði verið gert ráð fyrir kennslu þennan dag.	SHJ	17.01.2018
xFÉLA3ML05 VAL, ÞOK Sjá athugasemdir við áfangaskýrslu SAGA3EM05 xSAGA3EM05 ÞOK Kenndi í of bjartri stofu (B-04). Það stóð kennslu fyrir þrifum. Ekki hægt að sýna myndir og annað myndrænt efni í skjávarpa lengi frameftir önn.	Gæðaráð 10.01.2017	xBúið er að skipta um skjávarpa í B-04. Samtal við umsjónarmann fasteigna janúar 2018. Ekki er tilefni til aðgerða.		17.01.2018
xUPPE2FF05 SUN tók við áfanganum af Pétri sem leysti Hrafnhildi af. Legg til að nafni áfangans verði breytt því nemendur tjáðu kennara að þau hafi ekki vitað í hvað þau voru að fara, héldu að þau væru að fara í uppeldisfræði og margir höfðu því takmarkaðan áhuga á viðburðastjórnun.	Gæðaráð 10.01.2017	xVísað til fagfundar samfélagsgreina.	ÞOK	17.01.2018

SHD

Ef starfsmaður sér tækifæri til umbóta eða nauðsyn á forvörnum lætur hann verkefnastjóra gæðamála vita með tölvupósti.